



Regulamin udzielania Patronatu Polskiego Towarzystwa Onkologicznego (PTO)

§ 1

Polskie Towarzystwo Onkologiczne udziela Patronatu wydarzeniom szkoleniowo-naukowym mającym formę konferencji, sympozjum, kongresu, forum dyskusyjnego, zjazdu, itp., dalej zwanymi Przedsięwzięciami.

§ 2

1. Niniejszy Regulamin określa zasady udzielania Przedsięwzięciom, o których mowa w § 1 Patronatu Polskiego Towarzystwa Onkologicznego, dalej zwanego Patronatem.
2. Patronat udzielany jest na czas oznaczony – na czas trwania Przedsięwzięcia, ewentualnie na czas określony wspólnie przez Strony, jeżeli w interesie Stron będzie, aby był to inny czas niż czas trwania Przedsięwzięcia.

§ 3

Polskie Towarzystwo Onkologiczne udziela Patronatu wyłącznie Przedsięwzięciom o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim. Udzielenie Patronatu Przedsięwzięciom regionalnym lub lokalnym musi być uzasadnione szczególnymi potrzebami i jest realizowane przez Oddziały PTO.

§ 4

1. O udzielenie Patronatu, mogą się ubiegać: uczelnie, instytuty, towarzystwa naukowe, komitety naukowe i/lub organizacyjne oraz inne instytucje, dalej zwani organizatorami lub wnioskodawcami.
2. Wnioski o udzielenie Patronatu złożone do Oddziałów, przekazywane są przez Oddziały do Zarządu Głównego PTO i są rozpatrywane zgodnie z § 6 niniejszego Regulaminu.

§ 5

PTO udziela Patronatu Przedsięwzięciom, w których jedną z poruszanych tematyk jest onkologia lub polityka zdrowotna.

§ 6

1. Wniosek o udzielenie Patronatu organizator Przedsięwzięcia kieruje do Przewodniczącego PTO, składając wniosek na adres Sekretariatu PTO, najpóźniej na 60 dni przed



planowaną datą rozpoczęcia Przedsięwzięcia, na formularzu wniosku, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, uwzględniających interes PTO, termin wskazany w zdaniu poprzednim może ulec skróceniu.

2. Patronatu w imieniu Polskiego Towarzystwa Onkologicznego udziela Przewodniczący PTO po uprzednim zapoznaniu się z programem Przedsięwzięcia, zasadami jego finansowania oraz pozostałymi informacjami przekazanymi przez organizatora we wniosku i po przeprowadzeniu procedury, o której mowa w ust. 3 poniżej.

3. Podjęcie decyzji, o której mowa w ust. 2, poprzedza zaopiniowanie złożonego wniosku przez trzech członków Zarządu PTO, wskazanych każdorazowo przez Przewodniczącego PTO. Opinie muszą być przekazane Przewodniczącemu PTO pisemnie lub mailowo, w terminie nie przekraczającym 7 dni od dnia przesłania wniosku do zaopiniowania. Opinie muszą wskazywać, czy opinia jest pozytywna czy negatywna i zawierać uzasadnienie. Jeżeli wszystkie trzy opinie będą negatywne – Przewodniczący PTO jest zobowiązany do dokonania odmowy udzielenia Patronatu.

4. Przewodniczący PTO przekazuje organizatorowi decyzję o udzieleniu Patronatu lub o odmowie udzielenia Patronatu w terminie nie przekraczającym 3 tygodnie od dnia wpłynięcia wniosku do Sekretariatu PTO.

5. Ustalenia w zakresie wzajemnych praw i obowiązków Stron będą miały formę pisemną.

§ 7

1. Przewodniczący PTO, informując organizatora Przedsięwzięcia o udzieleniu Patronatu, może – kierując się interesem PTO - zwrócić się o:

- 1) włączenie wskazanych przez siebie osób do Komitetu Naukowego (lub analogicznego organu sprawującego nadzór naukowy nad przedsięwzięciem),
- 2) zorganizowanie sesji naukowej, której koszty zostaną pokryte przez organizatora (tematyka, wykładowcy i czas sesji zostaną ustalone w porozumieniu z organizatorem),
- 3) zorganizowanie wykładu, którego koszty zostaną pokryte przez organizatora (tematyka, wykładowca i czas wykładu zostaną ustalone w porozumieniu z organizatorem),
- 4) informowanie w materiałach konferencyjnych i promocyjnych Przedsięwzięcia o udzielonym Patronacie,
- 5) umożliwienie wystawienia przez PTO stoiska o powierzchni minimum 2 m² w trakcie Przedsięwzięcia,
- 6) zorganizowanie uczestnictwa (wraz z noclegiem i wyżywieniem) osób wskazanych przez PTO jako obsługa stoiska,
- 7) przedstawienie do akceptacji PTO materiałów i dokumentów, w których zostanie wykorzystane logo PTO.

2. Przewodniczący PTO może zwrócić się do organizatora, biorąc pod uwagę charakter i wielkość Przedsięwzięcia (liczba uczestników, ranga, itp.) o dokonanie opłaty związanej z udzieleniem Patronatu – jej wysokość będzie ustalana indywidualnie.



3. Przewodniczący PTO może wystąpić do organizatora o spełnienie innych, nie wymienionych wyżej warunków, niezbędnych do udzielenia Patronatu (np. przydzielenie określonej liczby opłat zjazdowych dla członków PTO).
4. Udzielenie Patronatu nad Przedsięwzięciem nie oznacza deklaracji wsparcia finansowego, rzeczowego lub organizacyjnego dla organizatora ani osobistego udziału Przewodniczącego PTO w Przedsięwzięciu.
5. Po zakończeniu Przedsięwzięcia organizator zobowiązany jest do opracowania relacji (opis, zdjęcia) z Przedsięwzięcia i przekazania jej w formie możliwej do opublikowania przez PTO, czyli w szczególności tak, aby treść tej relacji nie naruszała praw osób trzecich. Relacja zostanie przekazana do Sekretariatu PTO w terminie 14 dni od dnia zakończenia Przedsięwzięcia za pośrednictwem poczty elektronicznej. Decyzje dotyczące publikacji relacji należą do Przewodniczącego PTO.
6. W razie naruszenia przez organizatora Przedsięwzięcia:
 - a) postanowień Regulaminu,
 - b) ustaleń i zobowiązań określonych przez Organizatora i PTO przy udzielaniu Patronatu,
 - c) zasad wzajemnego szacunku i współpracy,
 - d) dobrego imienia PTO,

PTO jest uprawnione do odebrania Patronatu. Do odebrania Patronatu uprawniony jest Przewodniczący PTO. Przed odebraniem Patronatu nie jest konieczne uprzednie wzywanie organizatora do zaprzestania naruszeń. Odebranie Patronatu może mieć miejsce w każdym czasie trwania Przedsięwzięcia. Odebranie Patronatu może skutkować odmową przyznania następnego Patronatu w przyszłości.

***Prof. dr hab. n. med. Piotr Rutkowski**
Przewodniczący Zarządu Głównego
Polskiego Towarzystwa Onkologicznego*

***Dr hab. n. med. Tomasz Kubiowski, prof. UWM**
Sekretarz Zarządu Głównego
Polskiego Towarzystwa Onkologicznego*